



Законодавча база діяльності прес-служби місцевої ради

СВІТЛАНА ПРОКОФ'ЄВА,
консультант з комунікацій у
Житомирській області

ЗАКОНИ - "ДЛЯ УСІХ САМОВРЯДЦІВ"

- Конституція України
- "Про місцеве самоврядування в Україні"
- "Про службу в органах місцевого самоврядування"
- "Про запобігання корупції"
- "Про звернення громадян"

ЗАКОНИ - "НАШІ"

- "Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та ОМС в Україні ЗМІ"
- "Про доступ до публічної інформації"
- "Про звернення громадян"
- "Про інформацію"
- "Про свободу совісті та релігійні організації"
- "Про об'єднання громадян",
- "Про політичні партії в Україні"
- "Про національні меншини в Україні"
- "Про друковані ЗМІ (пресу) в Україні"
- "Про телебачення і радіомовлення"

ДОКУМЕНТИ - "СТВОРЕНІ НАМИ І ДЛЯ НАС"

- Статут Вашої громади
- Регламент роботи ради
- Інструкція з діловодства
- Положення про управління
- Посадова інструкція
- Положення про сайт
- Положення про порядок подання та розгляду електронних петицій
- Різні окремі доручення, Положення, Інструкції, Розпорядження голови
- Цілова Програма

Законодавча база діяльності прес-служби місцевої ради

СТАТУТ ГРОМАДИ

ПОЛОЖЕННЯ ПРО
ГРОМАДСЬКІ СЛУХАННЯ
в громаді (+додатки)

ПОЛОЖЕННЯ ПРО
КОНСУЛЬТАЦІЇ З
ГРОМАДСЬКІСТЮ у
громаді (+додатки)

ПОЛОЖЕННЯ ПРО
МІСЦЕВІ ІНІЦІАТИВИ в
громаді (+додатки)

ПОЛОЖЕННЯ ПРО
ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ
ГРОМАДЯН ЗА МІСЦЕМ
ПРОЖИВАННЯ (+
додатки)

**"СТВОРЕНІ НАМИ
І ДЛЯ НАС"**

РЕГЛАМЕНТ РОБОТИ

РАДИ

Інструкція з діловодства

Бланки	Види звернень, запитів, листів та терміни надання відповіді
журналістський запит	запит на інформацію
Протоколи	

**"СТВОРЕНІ НАМИ
І ДЛЯ НАС"**

Терміни оприлюднення

Депутатська діяльність



*Зміни заради
майбутнього*

РОЗПОРЯДЖЕННЯ МІСЬКОГО ГОЛОВИ

від _____ № _____

Про організацію роботи виконавчих |
органів міської ради відповідно до Закону
України «Про доступ до публічної
інформації»

З метою забезпечення прозорості та відкритості в діяльності міської ради та її виконавчих органів, реалізації права кожного громадянина на доступ до публічної інформації, на виконання вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації» та Указу Президента України «Питання забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації», відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Визнати відділ по роботі із зверненнями громадян та сектор контролю та обліку кореспонденції відділу діловодства, контролю та господарського забезпечення міської ради спеціальними структурними підрозділами, які організовують в установленому порядку доступ до публічної інформації, відповідають за реєстрацію, облік, систематизацію, контроль та надання підготовлених виконавцями відповідей на інформаційні запити, що надходять до міської ради та її виконавчих органів, а також надають консультації під час оформлення таких запитів.

"СТВОРЕНІ НАМИ І ДЛЯ НАС"

Законодавча база діяльності прес-служби місцевої ради



"СТВОРЕНІ НАМИ І ДЛЯ НАС"

2. Визначити керівників виконавчих органів міської ради відповідальними за розгляд, опрацювання, зміст та своєчасність надання інформації на запити у відділ по роботі зі зверненнями громадян та сектор контролю та обліку кореспонденції відділу діловодства, контролю та господарського забезпечення міської ради.

3. Визначити місцем для роботи запитувачів із документами, що містять публічну інформацію, та їх копіями кабінет № 109 за адресою: майдан імені С.П. Корольова, 4/2.

4. Департаменту економічного розвитку міської ради підготувати проект рішення щодо визначення розміру фактичних витрат на копіювання та друк для задоволення запитів на інформацію.

5. Управлінню по зв'язках з громадськістю міської ради розмістити необхідну інформацію щодо забезпечення доступу до публічної інформації на офіційному сайті Житомирської міської ради.

6. Відділу діловодства, контролю та господарського забезпечення міської ради підготувати інформаційний стенд із розміщенням форм інформаційного запиту, зазначенням загальних правил роботи установи, правил внутрішнього розпорядку дня.

7. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на секретаря

Законодавча база діяльності прес-служби місцевої ради



Цільова програма

"СТВОРЕНІ НАМИ
І ДЛЯ НАС"

ПРОГРАМА З
ВИСВІТЛЕННЯ
ДІЯЛЬНОСТІ
ЛУЦЬКОЇ
МІСЬКОЇ РАДИ
НА 2021–2023
РОКИ

МІСЬКА
ПРОГРАМА
«ПРОЗОРА
ВЛАДА» НА 2016
– 2017 РОКИ

ПРОГРАМА
«ІНФОРМАЦІЙН
ОЇ ПОЛІТИКИ ТА
ЗВ'ЯЗКІВ З
ГРОМАДСЬКІСТ
Ю» НА 2021–
2025 РОКИ

МІСЬКА
ЦІЛЬОВА
ПРОГРАМА
"ЕФЕКТИВНА
ВЛАДА.
КОНКУРЕНТНЕ
МІСТО"

МІСЬКА
ПРОГРАМА
«ПРОЗОРА
ВЛАДА.
ВІДКРИТЕ
МІСТО» НА
2016–2018 РОКИ



Законодавча база діяльності прес- служби місцевої ради

СВІТЛАНА ПРОКОФ'ЄВА,

консультант з комунікацій у Житомирській області,

моб.: (096) 448 94 71,

svetlana.prokofyeva.sp@gmail.com,

www.facebook.com/profile.php?id=100002140422169



ДЯКУЮ ЗА УВАГУ!